

# SBNRW - Reisekostenabrechnung

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Funktion: \_\_\_\_\_

## Bankverbindung

Geldinstitut: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Veranstaltungsort: \_\_\_\_\_

Veranstaltungstermin am/vom: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

Antritt d. Reise: am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

Ende d. Reise: am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

## Fahrtkosten

PKW - Kennzeichen \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ km à 0,30 Euro € \_\_\_\_\_

Deutsche Bahn (Fahrkarte beifügen) € \_\_\_\_\_

Öffentlicher Nahverkehr (Belege beifügen) € \_\_\_\_\_

**Gesamt** € \_\_\_\_\_

**Tagegelder** \_\_\_\_\_ Tage à 12 Euro (mind. 8 Std. Abwesenheit) = € \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Tage à 24 Euro (bei 24 Std. Abwesenheit) = € \_\_\_\_\_

(Kürzung des Tagegeldes bei Gestellung von Frühstück 20 % -  
Mittagessen 40 % - Abendessen 40 %)

## Übernachungskosten

(Belege beifügen)

€ \_\_\_\_\_

## Sonstige Kosten

(Belege beifügen)

€ \_\_\_\_\_

## Summe

€ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift